

U skladu sa članom 22a. stav (1) Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 61/04, 49/09 i 42/12) u svojstvu rukovodioca institucije, Fahrudin Radončić dostavljam sljedeću

I Z J A V U
o odgovornosti za ostvarivanje ciljeva
Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine

A) Glavni ciljevi utvrđeni Programom rada Ministarstva sigurnosti BiH za 2019. godinu ostvareni su kako slijedi:

Red. broj	Glavni ciljevi utvrđeni Programom rada	Procenat izvršenja
1.	Saradnja sa međunarodnim institucijama u oblasti sigurnosne politike	85,3%
2.	Obezbeđivanje efikasnog i efektivnog sigurnosnog sektora	81,4%
	UKUPNA REALIZACIJA	83,3%

Iz svoga Programa rada za 2019. godinu, Ministarstvo je u izvještajnom periodu imalo **178 programskih zadataka**, koji su na kraju godine realizirani u procentu od **83,3%**.

Imajući sve ovo u vidu, protekla 2019. godina, u kojoj je bio znatan broj urađenih, a u Programu rada neplaniranih obaveza Ministarstva sigurnosti BiH, potvrđuje tendenciju u radu ovog Ministarstva u praćenju aktuelnih sigurnosnih trendova i izazova u Bosni i Hercegovini i, s tim u vezi, **na ad-hoc reagovanja**. Ovaj Izvještaj je zamišljen kao sastavni dio kontinuiranog i trajnog procesa poboljšanja koordinacije, učinka i načina rada, koji će omogućiti ostvarenje postavljene misije i zacrtanih ciljeva.

Kada je riječ o konkretnim izazovima u provođenju Programa rada Ministarstva sigurnosti BiH za 2019. godinu, mogu se navesti: **migrantska kriza i svakodnevni izazovi koje donosi** tempo harmonizacije propisa sa Evropskim pravnim naslijedjem, poboljšanje tehnologije u prikupljanju potrebnih policijskih podataka i statistika i s tim u vezi, jačanje međunarodne saradnje, te nedostatak i sporost u donošenju zakonskih, podzakonskih akata i međunarodnih ugovora.

B) Sredstva odobrena Budžetom za ostvarivanje utvrđenih ciljeva u ukupnom iznosu od 8.346.000 KM trošena su namjenski, svrshodno i zakonito prema sljedećoj strukturi:

Red. broj	Rashodi	Odobreno budžetom	Izvršeno
1.	Plate i naknade	5.733.780	5.538.175
2.	Materijalni troškovi	2.992.323	2.454.733
3.	Kapitalna ulaganja	2.137.110	1.877.349
4.	Grantovi	80.000	
5.	Tekući transferi u inostranstvo	100.000	100.000
UKUPNO		11.043.213	9.970.257

Ukupno izvršenje je 90% od odobrenih rashoda uključujući: redovan budžet 8.346.000 KM, tekuća rezerva 100.000 KM, donacije 1.917.439 KM i prenos sredstava iz prethodnih godina za višegodišnja kapitalna ulaganja 19.671 KM.

Donatorska sredstva su trošena u skladu sa planom i odobrenjem donatora.

Višegodišnja kapitalna ulaganja:

1. Izgradnja azilantskog centra

2008. godine je počela realizacija Projekta „Izgradnja azilantskog centra“ na lokalitetu Delijaši ukupne vrijednosti 5.022.305 KM uz sufinansiranje kroz IPA projekat. Kroz budžet Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine u periodu 2008.-2010. godine obezbijeđena su sredstva u iznosu 2.088.560 KM, a do 31.12.2018. godine ukupno je utrošeno 2.068.889 KM.

Na 81. sjednici Vijeća ministara održanoj 29.01.2014. godine, a na prijedlog Ministarstva sigurnosti je donijeta je Odluka o višegodišnjem kapitalnom ulaganju „Izgradnja objekata za smještaj tražitelja azilantski centar Ministarstva sigurnosti“. Ovom Odlukom utvrđena je namjena sredstava i omogućeno da se izvrši nabavka neophodne opreme. Po dobijanju upotrebne dozvole 04.09.2014. godine odmah se pristupilo preseljenju, te je novi azilantski centar počeo sa radom 05.09.2014. godine.

U 2013. godini su završeni radovi koje je finansirala Europska komisija kroz IPA projekat o čemu je sačinjen Provisional Acceptance Certificate no. 1/4. Vrijednost ovih radova je 1.694,470 KM, a riječ je naturalnoj donaciji koja je zaknjižena na klasi 0.

Projekat će u cijelosti biti realizovan u 2020. godini.

C) Uspostava i provođenje sistema finansijskog upravljanja i kontrole zasnovano je na podlogama iz člana 33b. i člana 33c. Zakona o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine, i to:

1. Informacija o korektivnim radnjama koje su poduzete s ciljem realizacije preporuka revizije iz predhodne godine.

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured), dostavio je Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine Izvještaj o reviziji za 2018.godinu (u daljem tekstu: Izvještaj) koji je primljen u Ministarstvu sigurnosti 01.08.2019.godine. U Izvještaju su navedene određene preporuke, te vam u skladu s tim preporukama dajemo sljedeći odgovor o poduzetim aktivnostima i mjerama na realizaciji datih preporuka:

1.1. Organizacija i rukovođenje, tačka 3.1. Izvještaja

PREPORUKA 1. – Ministarstvo je dužno ubrzati aktivnosti vezane za usklađivanje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa odredbama važećih odluka Vijeća ministara BiH

Odgovor:

Ministarstvo bezbjednosti BiH provodi proceduru usklađivanja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa odredbama važećih odluka Savjeta ministara BiH. Problem sa kojim je Ministarstvo suočeno u vezi provođenja ove procedure jeste ograničenje finansijskih sredstava, te uglavnom nepribavljanja pozitivnog mišljenja Ministarstva finansija i trezora BiH kod sistemarizacije novih organizacionih jedinica – Odsjeka, čije uspostavljanje proizilazi iz potpisanih međunarodnih sporazuma (Sporazum o operativnoj saradnji između Europol-a i Bosne i Hercegovine i Sporazum o sigurnosti informacija između BiH i NATO-i Sporazuma između BiH i EU), te Odluke o određivanju Tima za odgovor na računarske incidente za institucije Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 25/17) usvojene od strane Savjeta ministara kojom je naloženo ministarstvu uspostava CERT-a (Tim za hitno reagovanje na bezbednosne kompjuterske incidente). Na navedene izmjene pribavljena su mišljenja nadležnih institucija, te su predložene izmjene sa ovim mišljenjima usklađene. Trenutno se radi na usklađivanju sa mišljenjem Ministarstva finansija i trezora BiH koje je dalo negativno mišljenje na predložene izmjene i to u dijelu koji obuhvata sistematizaciju Odsjeka čije uspostavljanje je obaveza u skladu sa gore navedenim sporazumima i Odlukom Savjeta ministara BiH.

PREPORUKA 2. – Imajući u vidu značaj potpisa dokumenata preporučujemo da se upotreba faksimila uredi na način definisan važećim propisima.

Odgovor:

Ministarstvo sigurnosti BiH će u narednom periodu postupiti u skladu sa Uputstvom o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 30/15, 7/16 i 52/16) u vezi upotrebe faksimila."

1.2. Interna revizija, tačka 3.2. izvještaja

PREPORUKA 3. – Ministarstvo treba uspostaviti organizacionu strukturu interne revizije u skladu sa relevantnim propisima.

Odgovor:

U okviru izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva bezbjednosti za koje se trenutno provodi procedura, predviđena je i uspostava Jedinice interne revizije za šta su i pribavljena pozitivna mišljenja svih nadležnih institucija, te će nakon usklađivanja i drugih neophodnih izmjena (pomenutih u odgovoru na Preporuku 1) sa mišljenjem Ministarstva finansija i trezora BiH Ministarstvo bezbjednosti BiH dostaviti Savjetu ministara BiH na saglasnost izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji koje obuhvataju sve neophodne izmjene uključujući i formiranje Jedinice interne revizije

1.3. Bruto place, tačka 5.1.1 Izvještaja

PREPORUKA 4. – Imajući u vidu dužinu preovremenog rada smatramo da Ministarstvo treba preispitati osnovu za uvođenje prekovremenog rada, te shodno tome donijeti odgovarajuće odluke u skladu sa relevantnim propisima, u cilju zaštite radne i zdravstvene sposobnosti zaposlenika.

Odgovor:

Članom 21. Zakona o radu u institucijama BiH propisano je da u slučaju više sile (požar, potres, poplava is l.), iznenadnog povećanja obima posla, kao i u drugim sličnim slučajevima neophodne potrebe, zaposlenik, na zahtjev poslodavca, obavezan je raditi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad), a najviše 10 sati sedmično.

Stavom (2) istog člana propisano je da ako prekovremeni rad zaposlenika traje duže od tri sedmice neprekidno ili više od 10 sedmica u toku kalendarske godine, o prekovremenom radu poslodavac pismeno obavještava Upravni inspektorat Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine.

Članom 36. Zakona o o platama i naknadama u institucijama BiH propisana je visina naknade za prekovremeni rad.

Članom 2. stav 1. Odluke o načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika u institucijama Bosne i Hercegovine, regulisano je da zaposlenom u institucijama Bosne i Hercegovine koji u slučajevima propisanim članom 21. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine radi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) pripada pravo na naknadu.

Shodno navedenim odredbama Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakona o o platama i naknadama u institucijama BiH i Odluke o načinu i postupku ostvarivanja prava na naknadu za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika u institucijama Bosne i Hercegovine, u slučaju postojanja prekovremenog rada u Ministarstvu bezbjednosti BiH donosi se pojedinačno rješenje o utvrđivanju prava na naknadu za prekovremeni

rad za zaposlenika koji je radio prekovremeno, te se u slučaju navedenom u članu 21. stav 2. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine o činjenici postojanja prekovremenog rada obavještava i Upravni inspektorat Ministarstva pravde BiH..

Dakle, u slučaju postojanja prekovremenog rada, Ministarstvo bezbjednosti BiH u potpunosti se pridržava propisa koji ovu oblast regulišu, te time poštuje i prava zaposlenika kojima je utvrđeno postojanje prekovremenog rada.

1.4. Putni troškovi, tačka 5.1.2 Izveštaja

PREPORUKA 5. – Ministarstvo treba obezbjediti dosljednu primjenu odredaba Odluke o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine na naknadu za službeno putovanje.

Odgovor:

U Instrukciji o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u Ministarstvu sigurnosti na naknadu za službeno putovanje koja je počela da se primjenjuje od 01.11.2018.godine u članu 3. je propisano na koji način se određuje visina akontacije za službeno putovanje, te će na taj način se spriječiti podizanje akontacija koje su nesrazmjerne visoke u odnosu na ukupne troškove službenog puta. Takođe, Ministarstvo finansija i trezora je od 01.11.2018.godine uspostavilo sistem isplata putnih troškova na žiro račun, a ne putem blagajne, što je unaprijedilo i poboljšalo sistem internih kontrola vezano za isplatu putnih troškova.

1.5. Izdaci za upotrebu vozila, tačka 5.1.3. Izveštaja

PREPORUKA 6. – Prilikom podnošenja zahtjeva za popravkom vozila, obavezno tražiti predračun planiranih radova radi uvida u iznos nastale obaveze.

Odgovor:

Prilikom podnošenja zahtjeva za popravak službenih vozila tražiće se predračun planiranih radova.

PREPORUKA 7. – Preporučujemo Ministarstvu da unaprijedi sistem internih kontrola u pogledu jasnih i transparentnih evidencija vezanih za upotrebu vozila.

Odgovor:

Svi korisnici službenih vozila upoznati su sa obavezom ispravnog vođenja putnog naloga za vozilo.

PREPORUKA 8. – Preporučujemo da se izvrši sveobuhvatna analiza upotrebe službenih vozila i preduzmu radnje (osiguranje vozila, definisanje odgovornosti lica ovlaštenih za upotrebu vozila i sl.) kojima će rizici od gubitka finansijskih sredstava uslijed oštećenja, nezgoda i otuđenja službenih vozila biti izbjegnuti ili svedeni na prihvatljiv nivo.

Odgovor:

Izvršit će se izmjene i dopune Pravilnika o uslovima i načinu korištenja, upravljanja, održavanja i registracije službenih motornih vozila Ministarstva sigurnosti BiH u cilju definisanja kriterija vezanih za kasko osiguranje službenih vozila.

1.6. Izdaci po osnovu ugovora o djelu, tačka 5.1.4. Izvještaja

PREPORUKA 9. – Ugovori o djelu se zaključuju samo za poslove koji su privremenog karaktera i koji ne odgovaraju opisima sistematizovanih radnih mesta, te je stoga Ministarstvo dužno voditi računa o opravdanosti angažmana osoblja po ugovorima o djelu kao i o kriterijima transparentnosti prilikom angažovanja osoblja.

Odgovor:

Prilikom zaključivanja ugovora o djelu Ministarstvo bezbjednosti osim zakona koji se odnose na ovu oblast primjenjuje i Instrukciju u vezi sa zaključivanjem i provedbom ugovora o djelu u Ministarstvu bezbjednosti BiH broj 04-02-2-1412/13 od 12.03.2013. godine i 04-02-2-1412-2/13 od 04.04.2013.godine (izmjene i dopune).

Postojći ugovori o djelu uglavnom se zaključuju u cilju rješavanja postojećih problema uzrokovanih migrantskom krizom, a što se u vrijeme donošenja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva bezbjednosti BiH nije moglo predvidjeti, te nisu sistematizovana odgovarajuća radna mjesta za realizaciju poslova koji iz navedenog problema proizilaze i u svakom slučaju odnose se na probleme privremenog karaktera.

Takođe, neki od ugovora o djelu koje je do sada Ministarstvo zaključivalo odnosili su se na realizaciju određenih projekata koji proizilaze iz saradnje sa međunarodnim organizacijama i odnose se na različite oblasti iz nadležnosti Ministarstva ili konsultantske usluge. Ovakve vrste poslova takođe nisu obuhvaćene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva bezbjednosti i privremenog su karaktera, jer po realizaciji konkretnog projekta prestaje i potreba za angažovanjem izvršilaca ovih poslova.

1.7. Pregled dinamike zapošljavanja, tačka 5.3. Izvještaja

PREPORUKA 10. – Potrebno je sa dužnom pažnjom provoditi aktivnosti prilikom popunjavanja radnih mesta, kako bi se izbjegle manjkavosti postupka kroz primjenu postojećeg regulatornog okvira na najadekvatniji način, u cilju poštivanja opštег načela dobrog finansijskog upravljanja koje se temelji na integritetu, transparentnosti i odgovornosti.

Odgovor:

Ministarstvo bezbjednosti Bosne i Hercegovine, popunjavanje radnih mjesta vrši isključivo u skladu sa Zakonom o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine, Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine, Pravilnikom o postupcima oglašavanja, izbora kandidata, premještaja i postavljenja državnih službenika u slučaju prenosa ili preuzimanja nadležnosti od strane institucija Bosne i Hercegovine, Pravilnikom o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine, Pravilnikom o karakteru i sadržaju javnog konkursa, načinu provođenja intervjua i obrascima za provođenje intervjua i drugim podzakonskim propisima kojima je regulisano postavljenje državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine

1.8. *Javne nabavke, tačka 6. Izvještaja*

PREPORUKA 11. – Ministarstvo treba posvetiti više pažnje blagovremenom provođenju postupka javnih nabavki i praćenju realizacije ugovora kako bi se osigurala pravična i aktivna konkurenca za sve zainteresovane potencijalne dobavljače, s ciljem najefikasnijeg korištenja javnih sredstava u vezi s predmetom nabavke i njegovom svrhom.

Odgovor:

U julu 2018.godine usvojena je novi Pravilnik o internim procedurama u postupcima nabavke roba, vršenju usluga i izvođenju radova u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine čijom primjenom bi se trebao unaprijediti sistem nabavki u Ministarstvu sigurnosti, a posebna pažnja je posvećena načinu praćenja realizacije ugovora i izvještavanju o realizaciji ugovora, što bi trebalo doprinijeti pravovremenom pokretanju postupaka nabavke. Nakon potpisivanja okvirnih sporazuma donosi se i posebna Odluka kojom se određuje osoba koja je zadužena za praćenje realizacije okvirnog sporazuma i koja ima obavezu mjesecnog izvještavanja realizacije okvirnih sporazuma.

PREPORUKA 12. – Ministarstvo treba više pažnje posvetiti pripremi i planiranju procesa nabavki kao i osiguravanje prateće dokumentacije (odluke, saglasnosti i sl.) potrebne prilikom provođenja postupaka javnih nabavki u skladu sa relevantnim propisima.

Odgovor:

Ministarstvo će posvetiti više pažnje pripremi i planiranju procesa nabavki u skladu sa relevantnim propisima.

1.9. *IT revizija, tačka 7.1. Izvještaja*

PREPORUKA 13. – S obzirom na to da je ekonomski neisplativo, te da je tehnički sve teže osigurati stabilnost i sigurnost postojećeg sistema, čime je povećan rizik njegovog neometanog funkcionisanja, preporučujemo Ministarstvu da provede neophodne aktivnosti u cilju što skorijeg uspostavljanja novog AFIS sistema.

Odgovor:

U odnosu na datu preporuku, Ministarstvo je poduzelo slijedeće aktivnosti:

Dana 22.02.2018. godine Ministarstvo sigurnosti BiH je s ostalim agencijama za provođenje zakona u BiH potpisalo Memorandum o razumijevanju o uspostavljanju Sistema automatske identifikacije otiska prstiju i dlanova – AFIS/APIS (u daljem tekstu: Memorandum). Ovaj dokument je preduslov za finansiranje novog AFIS sistema putem državnog programa IPA 2018. Nakon potpisivanja Memoranduma formirana je Radna grupa za izradu inicijalnog Aktionog dokumenta „Nabavka i instalacija opreme za sistem automatizovane identifikacije otisaka prstiju (AFIS/APIS)“. Trenutno se provode aktivnosti na potpisivanju finansijskog sporazuma između EU i BIH za IPA 2018 državni program.

U skladu sa Memorandom, Ministar je Odlukom broj: 05-14-1-8642-130 uspostavio Radni tim sastavljen od predstavnika svih nadležnih organa, koji su potpisnici Memoranduma. Radni tim čine IT stručnjaci i stručnjaci za daktiloskopiju, čiji zadatak je da izrade projektni zadatak i tehničku specifikaciju. Ministarstvo sigurnosti pruža podršku Radnom timu.

Bitno je još dodati da se implementacija novog AFIS sistema očekuje tek 2020. godine, te je stoga Ministarstvo sigurnosti i dalje dužno održavati trenutni AFIS sistem, što podrazumijeva produženje Ugovora o održavanju.

PREPORUKA 14. – Budući da TETRA sistem nije u funkciji neophodna je implementacija novih naprednih interoperabilnih digitalnih radio-komunikacionih sistema za potrebe Ministarstva i policijskih agencija Bosne i Hercegovine, stoga preporučujemo Ministarstvu da u koordinaciji sa policijskim agencijama, te drugim relevantnim institucijama u što skorije vrijeme provede neophodne aktivnosti u cilju implementacije spomenutih sistema.

Odgovor:

U odnosu na datu preporuku, Ministarstvo je poduzelo slijedeće aktivnosti:

Ministarstvo sigurnosti BiH je uputilo zahtjev i dobilo saglasnost za trajno isključenje TETRA sistema od strane Evropske komisije kao donatora i korisnika TETRA sistema. U proteklom periodu izvršena je demontaža i otpis opreme.

Ministarstvo sigurnosti BiH je sa RAK-om potpisalo Sporazum o korištenju radiofrekvetnog spektra.

Uputili smo Savjetu ministara BiH Informaciju Ministarstva sigurnosti BiH o Analizi Izvještaja o obavljenoj reviziji učinka na temu „Telekomunikaciona rješenja u institucijama Bosne i Hercegovine“, sa prijedlogom zaključaka. Vijeće ministara BiH je na 65. sjednici održanoj 21.07.2016. godine usvojilo navedenu Informaciju i jednim od zaključaka zadužilo Ministarstvo sigurnosti BiH da u koordinaciji s policijskim agencijama BiH, u cilju uvođenja naprednih interoperabilnih digitalnih radio komunikacijskih sistema i mreže za prijenos podataka za potrebe Ministarstva sigurnosti BiH i policijskih agencija BiH sačini plan kapitalnih ulaganja s izvorima finansiranja za koja bi se vršila nabava opreme i isti dostavi Vijeću ministara na

usvajanje. U cilju implementacije navedenog zaključka, a imajući u vidu kompleksnost ove problematike i veoma visoke cijene opreme ove vrste, održano je više sastanka kako sa predstavnicima policijskih agencija BiH tako i sa potencijalnim donatorima. Procjenjujemo da će za implementaciju pomenutog Sistema (TETRA i mreža za prenos podataka) prema dostavljenim zahtjevima i potrebama policijskih agencija BiH, biti potrebno izdvojiti cca. 23 miliona KM, što će bez znatne podrške donatora biti nemoguće. Zbog toga je posebna pažnja posvećena komunikaciji prema potencijalnim donatorima (Vlada SAD-a, Evropska Komisija ...).

Ministarstvo sigurnosti BiH je sačinilo prijedlog Odluke o odobravanju višegodišnjeg kapitalnog ulaganja uspostavljanja interoperabilnog, digitalnog, mobilnog radio-komunikacijskog sistema - TETRA i mreže za prenos podataka za potrebe agencija za provođenje zakona Bosne i Hercegovine i isti još 2017 dostavili Ministarstvu finansija i trezora BiH na Mišljenje. MFiT nam do danas nije dostavilo svoje Mišljenje iako smo dostavili više urgencija, a prema Poslovniku o radu Savjeta ministara BIH, Mišljenje MFiT kada se radi o ovakvim odlukama je obavezujuće, te s toga nismo u mogućnosti uputiti ovu Odluku u dalju procedure usvajanja od strane Savjeta ministara BiH.

2. U toku 2019.godine u Ministarstvu sigurnosti su se primjenjivali sljedeći interni akti kojima je obuhvaćen dio interne unutrašnje kontrole:

- Instrukcija o načinu i postupku ostvarivanja prava zaposlenih u Ministarstvu sigurnosti na naknadu za službeno putovanje broj 04-16-3-1391-3/18 od 22.10.2018.godine
- Odluka o proceduri prihvata, prijema i procjene vrijednosti donacija stalnih sredstava broj 04-16-3123/06 od 31.07.2006.godine
- Pravilnik o obrazovanju i usavršavanju državnih službenika u Ministarstvu sigurnosti BiH broj 01-02-289/06 od 07.07.2006.godine
- Pravilnik o korištenju sredstava za reprezentaciju u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 02-02-2-7925-13/14 od 24.12.2014.godine
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o korištenju sredstava za reprezentaciju u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 02-02-2-7925-13/14 od 24.12.2014.godine broj izmjene 04-02-1-7925-35/14 od 23.12.2015.godine
- Instrukcija u vezi sa zaključivanjem i provedbom ugovora o djelu u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 04-02-2-1412/13 od 12.03.2013.godine
- Instrukcija o izmjeni instrukcije u vezi sa zaključivanjem i provedbom ugovora o djelu u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 04-02-2-1412-2/13 od 04.04.2014.godine
- Instrukcija o dopuni instrukcije u vezi sa zaključivanjem i provedbom ugovora o djelu u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 04-02-2-1412-3/13 od 27.02.2015.godine
- Procedura načina evidentiranja i unosa podataka u ISFU sistem broj 04-16-1-2872/18 od 29.03.2018.godine
- Pravilnik o korištenju službenih telefona u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 01-02-2-3041-2/15 od 15.05.2015.
- Pravilnik o izmjeni pravilnika korištenju službenih telefona u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 01-02-2-3041-2/15 od 15.05.2015. – broj izmjene 01-02-2-3041-5/15 od 04.06.2015.godine
- Pravilnik za dodjeli novčane nagrade zaposlenim u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine 04-02-2-2522-5/10 od 04.05.2010.godine
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 01-02-125/09 od 09.04.2009.godine

- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjeseta broj 01-02-2-1400-6/16 od 06.04.2016.godine
- Pravilnik o internim procedurama u postupcima nabavki roba, vršenju usluga i izvođenju radova u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 04-02-2-5346/18 od 03.07.2018.godine
- Pravilnik o načinu provođenja postupka direktnog sporazuma po osnovu javnih nabavki u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 04-16-4-1374/15 od 31.12.2014.godine
- Interne procedure u procesu pripreme Zahtjeva Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine za Dokument okvirnog Budžeta i sredstava iz Budžeta broj 04-16-1-6856/09 od 25.12.2009.
- Pravilnik o uslovima i načinu korištenja, upravljanja, održavanja i registracije službenih motornih vozila Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 02-02-7606-8/14 od 24.12.2014.godine
- Pravilnik o uslovima nabavke i načinu korištenja specijalizovanih službenih vozila Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 04-02-2-6192-28/14 od 08.07.2015.godine
- Pravilnik izmjeni Pravilnika o uslovima nabavke i načinu korištenja specijalizovanih službenih vozila Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 04-02-2-4558-15/16 od 16.01.2018.godine
- Pravilnik o načinu zaduživanja/razduživanja računarske i druge tehničke opreme Ministarstva sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 10-02-2-4340/11 od 10.10.2011.
- Pravilnik o postupku izrade strateškog plana i godišnjeg programa rada, te godišnjih i kvartalnih izvještaja o radu Ministarstva sigurnosti 01-02-4-2648/11 od 28.06.2011.godine
- Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koje prijavi korupciju u Ministarstvu sigurnosti Bosne i Hercegovine broj 13-02-2-2292-6/14 od 05.05.2014.godine

3. Centralnoj harmonizacijskoj jedinici je dostavljen Konsolidovani godišnji izvještaj o sistemu finansijskog upravljanja i kontrole za 2019.

Rukovodilac institucije

Datum, **28.02.2020. godine**

Fahrudin Radončić